



Výroční zpráva o činnosti
Masarykovy základní školy Janovice nad Úhlavou okres Klatovy
za školní rok 2021/2022

I.

Ředitelka Masarykovy základní školy Janovice nad Úhlavou okres Klatovy dle zřizovací listiny (dále jen „škola“) vydává dle ustanovení [§ 10 odst. 3](#) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších změn a dodatků, a podle ustanovení [§ 4](#) a násl. vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění, výroční zprávu o činnosti školy za období školního roku 2021/2022 od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022.

Tato výroční zpráva o činnosti bude zveřejněna na webových stránkách školy <http://www.zsjanovice.cz> a v tištěné podobě bude k nahlédnutí v kanceláři školy.

II.

Základní údaje o škole

1.1 škola	
název školy	Masarykova základní škola Janovice nad Úhlavou okres Klatovy
sídlo školy	Rohozenská 225 340 21 Janovice nad Úhlavou
právní forma	příspěvková organizace
IČO	708 736 07
identifikátor školy	600 068 706

vedení školy	ředitel: Mgr. Klára Marušková zástupce ředitele: Mgr. Josef Moravec
--------------	--

1.2 zřizovatel	
název zřizovatele	Město Janovice nad Úhlavou
adresa zřizovatele	Městský úřad Harantova 132 340 21 Janovice nad Úhlavou
Kontakt	tel.: 376392295 fax: 376382394 e-mail: mesto@janovice.cz

1.3 Údaje o školské radě	
Datum zřízení	15. 12. 2008
Počet členů školské rady	3
Kontakt	MVDr. Ladislav Vyskočil – ladislav@vyskocil.cz Mgr. Jana Rožňová – roznova@zsjanovice.cz Milena Podstatná – milena.podstatna@csobstavebni-oz.cz

1.4 součásti školy	IZO	kapacita
Základní škola	102 164 436	540 žáků
Školní družina	115 300 210	120 žáků
Školní jídelna ZŠ	102 616 116	500 strážníků

1.5 kontakty			
Místo poskytovaného vzdělávání	Rohozenská 225, 340 21 Janovice nad Úhlavou		
Telefon	ZŠ: 376 392 220	ŠD: 606 091 539	ŠJ: 376 392 205
E-mail	ZŠ: info@zsjanovice.cz		ŠJ: jideln@zsjanovice.cz
Webové stránky	www.zsjanovice.cz		

III.

Stručná charakteristika školy

Masarykova základní škola Janovice nad Úhlavou okres Klatovy je úplnou základní školou s 1. až 9. ročníkem s kapacitou 540 žáků, která je však v současnosti s ohledem na stávající počet žáků využita z cca 60 %. Součástí školy je školní družina s kapacitou 120 žáků a školní jídelna s kapacitou 500 jídel, která je naplňována částečně stravováním žáků školy a zároveň je využívána v rámci doplňkové činnosti.

Škola je situována na okraji města při výjezdu z obce směrem na Bezděkov. Provoz školy probíhá v komplexu několika vzájemně propojených budov. V původní staré školní budově z roku 1926 jsou umístěny převážně učebny pro žáky 2. stupně, kabinety, sborovna, nová odborná učebna přírodních věd, nová odborná učebna pro výuku cizích jazyků, učebna hudební výchovy a učebna výpočetní techniky. V suterénu, kde jsou šatny s individuálními skříňkami pro žáky a odpočívárna před odpolední výukou, se zároveň nachází technické zázemí. Odpočívárna pro žáky byla v tomto školním roce vybavena novými prvky a prošla novou výmalbou. Část staré budovy prošla rekonstrukcí rozvodů a kompletně bylo zrekonstruováno sociální zařízení pro žáky i učitele. Investice byla hrazena zřizovatelem školy.

V přístavbě z roku 1977, kterou vedle pavilonu dílen, jehož součástí je vedle školní dílny i učebna pro výuku výtvarné výchovy a nová cvičná kuchyně, tvoří hospodářská budova a spojovací trakt se starou budovou. Cvičná kuchyně prošla v předchozím školním roce kompletní rekonstrukcí a je žáky i učiteli hojně využívána. Ve spojovacím traktu jsou rozmístěny učebny a kabinety 1. stupně, prostory školní družiny a učebny pronajímané pro výuku ZUŠ Nýrsko. Nezbytným zázemím je školní kuchyně se školní jídelnou, kde mají strážníci možnost volby ze dvou jídel. Objednávání stravy je v současnosti možné už pouze přes www.strava.cz. Čipy, kterými se žáci i zaměstnanci prokazují při výdeji stravy, slouží také pro vstup do budovy školy. Tím je částečně řešena i ochrana před vstupem cizích osob do školní budovy. Do budoucna bychom rádi tuto ochranu ještě zesílili.

V přístavbě se nachází plynofikovaná kotelna, která také prošla částečnou rekonstrukcí, na náklady zřizovatele byl vyměněn bojler na teplou vodu, který byl v havarijním stavu. Nad kotelnou je situován obecní byt. Původní tělocvična školy z roku 1926 byla v rámci přístavby přebudována a posledními úpravami zde byla provedena, díky získané dotaci, renovace podlahy v srpnu 2016.

Součástí školy je rozlehlý venkovní areál s parkem, kde je umístěna řada sportovišť. Za příznivých podmínek využívají žáci venkovní areál k relaxaci o přestávkách. Hřiště samozřejmě slouží pro školní tělesnou výchovu, zájmovou činnost žáků a další organizované sportovní aktivity. Kromě toho je celý venkovní areál volně přístupný mládeži i široké veřejnosti v době po vyučování, včetně víkendů a prázdnin.

Na venkovní areál školy navazuje školní pozemek s budovou, ve které bývala učebna školní družiny při pobytu dětí venku. Střecha budovy je v současnosti v havarijním stavu, proto se budova používá pouze jako technické zázemí. Na přilehlém pozemku v tomto školním roce vyrostlo venkovní hřiště pro školní družinu, které obsahuje mnoho zajímavých herních prvků z přírodních materiálů. Současně byly za pomoci žáků školy postaveny vyvýšené záhony, které slouží pro výuku pěstičství.

Vybavenost školy a jednotlivých učeben pomůckami a dalšími zařízeními je na kvalitní úrovni. Kromě standardního vybavení jednotlivých učeben a sbírek kabinetů jsou většinou učebny vybaveny ICT technologií, která ale postupem času zastarává a je tedy postupně obměňována. Část obměny digitálních technologií bude řešena žádostí o dotaci z IROP.

IV.

Stručná charakteristika oborů, profil absolventa

Škola vyučuje v souladu se zápisem do školského rejstříku tyto obory:

Kód	Obor vzdělání		Poznámky	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola		RVP ZV	1. až 9. ročník

Vzdělávací programy	
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22).	ŠVP Masarykovy ZŠ Janovice nad Úhlavou okres Klatovy – „Škola pro každého“.

Součást školy	Počet tříd (oddělení)	Počet žáků k 1.9.2020	Počet na třídu	Počet žáků k 30.6.2021	Počet na třídu
1. stupeň ZŠ	8	171	21,38	175	21,88
2. stupeň ZŠ	8	151	18,88	159	19,88
Základní škola	16	322	20,13	334	20,88
Školní družina	4	89	22,25	83	20,75
Školní jídelna ZŠ	X	271	x	276	x

V.

Personální zabezpečení činnosti školy

Činnost školy byla zajištěna těmito pracovníky

Základní údaje o pracovnících školy	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
Počet učitelů ZŠ	25	22,4088
Počet asistentů pedagoga	11	6,9450
Počet školních psychologů	1	0,5
Počet vychovatelek ŠD	5	2,4016
Počet správních zaměstnanců ZŠ	8	5,9125
Počet zaměstnanců ŠJ	6	5,3998

Údaje o pedagogických pracovnících

Základní školu od 1. 5. 2020 vede ředitelka školy Mgr. Klára Marušková.

V rámci projektu „Šablony III“ ve škole pokračuje ve funkci školního psychologa Mgr. Vladimíra Brandová.

Z počtu 25 učitelů jich 6 působil na obou stupních základní školy. Na začátku školního roku byli přijati noví učitelé: Mgr. Jitka Dolívková (TU 3.A), Kateřina Švejdová (TU 6.B, AJ), Bc. Martina Zhvakin (TU 7.A, PŘ, TV), Mgr. Josef Moravec (ZŘ, TV). Po delší pauze se do školy také vrátila Mgr. Dagmar Petrmichlová (NJ, ČJ).

Už v průběhu školního roku bylo potřeba provést několik personálních změn.

Do třídy 3.A nastoupila jako TU Mgr. Jitka Dolívková, se kterou ale nebylo vedení školy ani rodiče spokojeni z hlediska kvality výuky a přístupu k dětem. Proto došlo po třech měsících ke změně TU. Třídy se ujala Mgr. Kateřina Švejdová. Ta v průběhu měsíce května oznámila těhotenství a do školy už nenastoupila. Výuka do konce školního roku tak byla pokryta suplováním z řad dalších zaměstnanců školy (Bc. Jaroslava Adamcová, Diana Křenová, Mgr. Klára Marušková).

Přesunem Mgr. Kateřiny Švejdové na 1. stupeň a odchodem Bc. Martiny Zhvakin na rizikové těhotenství bylo potřeba přijmout nové posily, a to K. Kiliánovou (výuka AJ), D. Křenovou (výuka PŘ, TV).

Tým asistentek pedagoga rozšířily T. Bušková (1.A), Z. Průchová (1.B) a M. Krejčová (8.B).

O zajištění chodu mimoškolní činnosti v rámci školní družiny se staralo 5 vychovatelek.

Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

<i>Do 35 let</i>		<i>36 – 45 let</i>		<i>46 – 55 let</i>		<i>nad 55 let do důchodového věku</i>		<i>v důchodovém věku</i>		<i>Celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
0	10	2	10	0	13	1	6	0	0	3	39

Průměrný věk pedagogických pracovníků – 45,7 let.

Zastoupení žen a mužů – ženy 92,8 %, muži 7,2 %.

Údaje o nepedagogických pracovnících

O chod školy a školní jídelny se staralo celkem 14 zaměstnanců se sjednanou pracovní smlouvou.

O prostory školy se staral školník a další 3 pracovnice se zkráceným úvazkem. Ve školní jídelně je situace obdobná, 5 pracovníků mělo pouze částečný úvazek, vedoucí školní jídelny pracovala na plný úvazek. Funkce administrativní a spisové pracovnice, účetní a mzdové účetní, personalistky a hospodářky školy vykonávaly 3 pracovnice, z toho dvě na plný úvazek. O správu ICT zařízení se na zkrácený úvazek staral ICT specialista.

Personální změna nastala v úseku školní jídelny. Do předčasného důchodu v lednu 2022 nastoupila vedoucí školní jídelny J. Polomisová. Do funkce byla přijata stávající finanční účetní Ing. Jitka Vobroučková. Po vzájemné domluvě ale tuto pozici opustila a školní jídelnu od března 2022 vede Jiřina Kreslová.

Funkci hlavní finanční účetní od prosince 2021 zastává Natálie Vítovcová, DiS.

Nepedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

Do 35 let		36–45 let		46–55 let		nad 55 let do důchodového věku		v důchodovém věku		Celkem	
muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy	muži	ženy
0	1	0	2	1	5	1	6	0	0	2	14

Průměrný věk nepedagogických pracovníků – 49,8 let.

Zastoupení žen a mužů – ženy 87,5 %, muži 12,5 %.

Personální podmínky vzdělávání

Pedagogický sbor byl plně obsazen, řádná výuka byla na škole zajištěna. Je snahou, aby všichni vyučující byli plně způsobilí po stránce kvalifikace i odbornosti. Skladba úvazků všech vyučujících je tvořena s maximální snahou o využití jejich odborné kvalifikace a zkušeností.

Funkci metodika ICT v tomto školním roce zastávala Mgr. Lucie Boudová, která úspěšně absolvovala kvalifikační studium pro koordinátory ICT. V přípravném týdnu byl pedagogický sbor opět proškolen na práci s MS Teams. Každému pedagogickému pracovníkovi byl poskytnut notebook a části pedagogů i další vybavení (sluchátka, webová kamera, grafický tablet, vizualizér apod.).

Funkci výchovného a kariérního poradce vykonávala Mgr. Vendula Krouparová.

Funkci školního metodika prevence vykonávala Mgr. Martina Krásnická. Během tohoto školního roku se podařilo zrealizovat několik zajímavých preventivních programů a projektů.

Funkci koordinátora EVVO zastávala Mgr. Z. Všelková, která pro tuto oblast využívala zpracované plány činnosti.

Funkci koordinátora ŠVP vykonávala Mgr. J. Rožňová, která celý školní rok intenzivně s kolegy pracovala na přípravě nového ŠVP.

VI.

Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy

Zápis k povinné školní docházce

Zápis proběhl v termínu 25. 4. 2022. Zvláštní zápis pro děti se statutem uprchlíka z Ukrajiny proběhl dodatečně 23. 6. 2022.

<i>předpokládaný počet prvních tříd</i>	<i>počet dětí přijatých do první třídy</i>	<i>z toho počet dětí starších 6 let (nástup po odkladu)</i>	<i>počet odkladů</i>
1	33 + 1	8	10

Výsledky přijímacího řízení na SŠ

Víceleté gymnázium – na 6leté gymnázium v Klatovech byli ze 7. ročníku přijati 2 žáci.

Z 9. ročníku odešlo na střední školy všech 34 žáků.

Výkon státní správy

Rozhodnutí ředitelky školy	Počet	Počet odvolání
Přijetí žáka ke studiu na ZŠ do 1. ročníku	23	0
Přijetí žáka ke studiu na ZŠ (průběžné)	27	0
Odklad povinné školní docházky	10 + 1	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky	0	0

Počet žáků uvolněných z předmětu	Počet žáků
Německý jazyk	0
Tělesná výchova	0

Počet evidovaných stížností	0
- z toho oprávněných	0
- z toho částečně oprávněných	1
- z toho neoprávněných	0
- z toho postoupených jinému orgánu	0

VII.

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Masarykova základní škola Janovice nad Úhlavou okres Klatovy je zapsána ve školském rejstříku pod č.j. 30 223/2010-21.

Škola poskytuje základní vzdělávání dle školního vzdělávacího programu „Škola pro každého“. Učební plán pro 1. stupeň zahrnoval 206 vyučovacích hodin týdně, na 2. stupni to bylo 258 hodin.

Dělená výuka, s ohledem na počet žáků, probíhala v 2. ročníku v předmětech český jazyk a matematika, dále při výuce AJ, ČJ, M, INF ve 4. a 5. ročníku.

Podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem dosáhla škola těchto výsledků ve vzdělávání žáků:

1. st.	1. pololetí / 2. pololetí		
Ročník:	prospěl s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
1.	31/30	0/0	0/0
2.	24/22	3/4	0/1
3.	31/28	3/7	0/0
4.	26/26	3/2	1/1
5.	40/40	10/12	0/1

2. st.	1. pololetí / 2. pololetí		
Ročník:	prospěl s vyznamenáním	prospěl	neprospěl
6.	12/10	22/32	4/0
7.	14/17	25/29	3/0
8.	16/13	27/25	1/0
9.	15/15	19/19	0/0

Přehled o chování, opatření k posílení kázně za 1./2.pololetí

Třída	NTU	DTU	DŘŠ	„2“	„3“
I.A					
I.B					
II.A					
III.A					
III.B	1 / 1				
IV.A		0 / 1			
V.A					
V.B					
VI.A	1 / 0	0 / 1			
VI.B	4 / 0	2 / 0	1 / 3	0 / 2	

VII.A	0 / 7	0 / 2	0 / 1		
VII.B	0 / 3				
VIII.A	0 / 1				
VIII.B					
IX.A					
IX.B					
Celkem	6 / 12	2 / 4	1 / 4	0 / 2	0 / 0

Údaje o zameškaných hodinách za školní rok 1. / 2. pololetí

	<i>omluvené</i>	<i>průměr na žáka</i>	<i>neomluvené</i>	<i>průměr na žáka</i>
<i>I.A</i>	653 / 1180	43,5 / 78,7	0 / 0	0 / 0
<i>I.B</i>	897 / 1299	51,6 / 81,2	0 / 0	0 / 0
<i>II.A</i>	1506 / 1562	53,8 / 55,8	0 / 0	0 / 0
<i>III.A</i>	608 / 739	35,8 / 43,5	0 / 0	0 / 0
<i>III.B</i>	651 / 1479	38,3 / 82,2	0 / 0	0 / 0
<i>IV.A</i>	1629 / 1594	56,2 / 55,0	0 / 0	0 / 0
<i>V.A</i>	1401 / 1507	56,0 / 58,0	0 / 0	0 / 0
<i>V.B</i>	1240 / 1760	49,6 / 65,2	0 / 0	0 / 0
<i>1. stupeň</i>	8588 / 11120	48,1 / 64,95	0 / 0	0 / 0
<i>VI.A</i>	2150 / 2002	119,4 / 91	0 / 0	0 / 0
<i>VI.B</i>	1491 / 1281	78,5 / 64,1	8 / 16	0,42 / 0,8
<i>VII.A</i>	1551 / 1786	77,6 / 77,7	0 / 0	0 / 0
<i>VII.B</i>	1558 / 1459	70,8 / 63,4	0 / 59	0 / 2,57
<i>VIII.A</i>	1851 / 821	92,6 / 41,4	0 / 0	0 / 0
<i>VIII.B</i>	1292 / 1257	71,8 / 69,8	0 / 0	0 / 0
<i>IX.A</i>	1667 / 1308	111,1 / 87,2	0 / 0	0 / 0
<i>IX.B</i>	1784 / 1691	93,9 / 89	0 / 0	0 / 0
<i>2. stupeň</i>	13344 / 11605	89,5 / 73	8 / 75	0,42 / 1,69
<i>Celkem</i>	44657		83	

Údaje o školou poskytovaných podpůrných opatřeních:

Žáci jsou evidováni na základě diagnostiky školským poradenským zařízením. Podle druhu a převažujícího stupně znevýhodnění jsou poskytována podpůrná opatření personálního (asistent pedagoga, pedagogická intervence) nebo materiálního (didaktické pomůcky) charakteru.

druh postižení	převažující stupeň	počet žáků
Souběžné postižení více vadami	3	2
Dlouhodobé SVP vyplývající ze zdrav. stavu či jiných okolností	3	5
	2	2
LMP	3	2
Středně těžké vady řeči	3	2
	2	1
Mírné poruchy chování	3	0
	2	2
Středně závažné poruchy chování	3	3
	2	13
Závažné poruchy chování	3	3
Mírné vývojové poruchy učení	2	1
Středně závažné poruchy učení	3	1
	2	9
Závažné vývojové poruchy učení	2	0
Poruchy autistického spektra	3	3
SVP vyplývající z kombinace faktorů (kulturní prost. + jiné)	3	1
	2	1
SVP vyplývající z dopadu jiných životních podmínek žáka	3	4
	2	3

Personální podpora ve formě asistenta pedagoga byla poskytována 18 žákům školy, pedagogickou intervencí využívalo 27 žáků (z toho 3 doporučené PPP). Didaktické a jiné pomůcky nebyly v tomto školním roce čerpány.

Podle potřeby a doporučení je zpracováván individuální vzdělávací plán, který vyučující ve spolupráci s výchovným poradcem školy a PPP Klatovy průběžně vyhodnocují a doplňují. Této podpory se během školního roku dostalo 12 žákům školy.

Průběh a výsledky vzdělávání žáků

Výuka ve všech ročnících probíhala dle ŠVP. Během prvního pololetí bylo zapotřebí zařadit chybějící klíčové učivo z předchozího pandemického roku. První pololetí školního roku bylo ještě ovlivněno vládními opatřeními a testováním na covid-19. Jednotliví žáci, zaměstnanci i celé třídy se střídali v karanténách. V případě výpadku celé třídy se přistupovalo opět k distančnímu vzdělávání. Nástup do karantény bohužel zasáhl i třídu 7.B, která kvůli opatření nemohla v plném počtu odjet na lyžařský výcvik.

Druhé pololetí bylo ovlivněno válečným konfliktem na Ukrajině. Do naší školy se dostalo cca 9 žáků od 3. do 7. ročníku. Žákům se statutem uprchlíka před válečným konfliktem byl připraven individuální rozvrh s každodenní výukou českého jazyka a zapojením se do běžných třídních kolektivů. Tato integrace proběhla bez větších obtíží.

Pro výuku v jednotlivých třídách byl zpracován rozvrh hodin, který je součástí povinné dokumentace školy a zohledňuje veškeré požadavky, které jsou na něj kladeny. Jako metodické orgány pracovaly předmětové komise metodických sdružení 1. a 2. stupně. Na schůzkách těchto sdružení dochází k přenosu informací v rámci dalšího vzdělávání, k výměně zkušeností z výuky i k utváření požadavků směrem k vedení školy.

Na základě požadovaných výstupů ŠVP a učebních plánů školy zpracovávají jednotliví vyučující tematické plány včetně časového rozvržení probíraného učiva. V průběhu školního roku jsou podle potřeby aktualizované. Chybějící klíčová témata z období distanční výuky zapracovali vyučující do tematických plánů pro školní rok 2021/2022.

Podpůrná opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou řešena individuálními vzdělávacími plány, mimořádně nadané žáky zapojujeme do různých soutěží a aktivit. V 5. a 7. ročníku je jim doporučen přechod na víceleté gymnázium.

U žáků s doporučením personální podpory působily asistentky pedagoga. Ty pracovaly s žáky podle pokynů vyučujících a požadavků daných individuálními vzdělávacími plány pro určené žáky. Vzhledem k nárůstu počtu diagnostikovaných žáků je nutno s činností asistentů pedagoga počítat i v dalších letech.

Přetrvávající frontální pojetí výuky vhodným způsobem doplňuje skupinová či individuální práce. Problémem bývá respektování individuálního tempa žáků, ne vždy se daří diferencovaný přístup při zadávání úkolů. Oddechové relaxační chvílky jsou spíše vidět v hodinách na 1. stupni. Ve většině hodin je zřetelná správnost a odbornost výuky. Jednotliví vyučující se snaží o efektivnost výuky. Ne vždy však vynaložené úsilí a prostředky jsou v souladu s výsledky žáků, ne vždy se nám daří všechny žáky potřebným způsobem motivovat.

Ve vyučovacích hodinách je využívána dostatečně pestrá škála výukových nástrojů – skupinová práce, projektové vyučování, samostatné žákovské práce. Učitelé dbají na to, aby výuka byla přiměřeně náročná, snaží se propojovat počáteční znalosti žáků se zkušenostmi z reálného života. Poskytují žákům dostatečný prostor pro samostatné objevování (pokusy) a tvůrčí činnost, rozvoj kreativity, vyjadřování vlastních názorů.

V dnešní době, kdy získávají žáci množství informací nejen ve škole, je nutné naučit žáky jejich třídění, zpracovávání a vzájemnému propojování. Nezastupitelnou roli hraje právě aktivita a zájem žáků o výuku. Ke zvýšení motivace žáků přispívá určitě modernizace učeben ve spojení s výpočetní technikou. Na škole úspěšně vyučujeme jako druhý cizí jazyk němčinu, od letošního školního roku došlo ke změně, druhý cizí jazyk se vyučuje od 7. ročníku. Při výuce mnoha předmětů využíváme interaktivní učebnice.

Výuka informatiky probíhala v odborných učebnách výpočetní techniky a jazykové laboratoři. Nově je výuka informatiky zařazena do čtvrtého až devátého ročníku v hodinové dotaci 1 vyučovací hodina týdně. Aktivní využití výpočetní techniky při výuce je v dnešní době pro učitele samozřejmostí. Z rozpočtu školy byla ve školním roce zakoupena 3 nová projekční zařízení – 1 interaktivní displej na 1. stupeň a 2 nové projektory bez interaktivity na 2. stupeň.

Ve školním roce probíhaly zájmové kroužky. Velký zájem zaznamenala přehazovaná a volejbal. Naplnil se také kroužek keramiky, šablonový kroužek logiky a deskových her. Upadá zájem o kroužek francouzského jazyka.

Vedle hlavní výchovně vzdělávací činnosti školy je ve škole zajišťována také mimoškolní aktivita dětí v rámci školní družiny. V současnosti jsou ustanovena čtyři oddělení, která pracují podle ŠVP školní družiny a celoročního plánu rozděleného do jednotlivých období. Jedno z oddělení je vyhrazeno pro krátkodobý pobyt, tzv. „přespolka“, aby žáci smysluplně využili doby po skončení vyučování a dobou odjezdu do místa bydliště. Při práci s dětmi je kladen důraz na citovou a mravní stránku výchovy, paní vychovatelky se snažily o co největší individuální přístup k dětem a respektování jejich osobnosti. Školní družina využívá vlastních prostor v budově a veškerého jejího vybavení i venkovního vybavení areálu školy. Ve druhém pololetí školního roku mohli žáci školní družiny naplno využít nové venkovní hřiště s přírodními prvky a záhonky. Paní vychovatelky se aktivně podílejí na doplňování a obnově materiálního vybavení. Pozitivně je nutno hodnotit výzdobu všech prostor školní družiny, kterou tvoří velmi nápadité výrobky dětí.

Žáci 1. stupně na podzim absolvovali povinný kurz plavání. Zapojeni byli i žáci, kteří kvůli loňskému omezení nemohli dříve kurz absolvovat.

V lednu se uskutečnil zimní lyžařský výcvik ve dvou turnusech. Jeden turnus pro žáky 7. ročníku (z nichž někteří žáci třídy 7.B museli být kvůli karanténě na poslední chvíli nahrazeni žáky vyšších ročníků) a jeden turnus pro žáky 8. ročníku, kteří si tak nahrazovali loňský výpadek. I přes četná omezení se podařilo kurz úspěšně absolvovat. Žákům, kteří se z důvodu karantény nemohli kurzu zúčastnit, bude nabídnut termín v příštím školním roce.

VIII.

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Poradenské služby školy

I. Výchovné poradenství

Funkci výchovného poradce na škole zastává Mgr. Vendula Krouparová, která absolvovala potřebné kvalifikační studium. Pracovala podle stanoveného plánu pro tento školní rok, jehož hlavní body byly splněny. Celou činnost je možné rozdělit do 3 hlavních oblastí.

1. Poradenství a pomoc vycházejícím žákům

Viz Zpráva o umístění jednotlivých žáků.

V letošním školním roce opustilo naši školu 34 žáků z 9. ročníku, všichni byli přijati k dalšímu vzdělávání. Ze 7. ročníku odešli 2 žáci na gymnázium do Klatov.

Akce pro vycházející žáky:

- Dny otevřených dveří
- Prezentace jednotlivých středních škol (formou letáků)
- Třídní schůzka pro zákonné zástupce žáků 9. ročníku (online)
- Akademie řemesel

2. Žáci s SVP

Hlavní úkol spočívá ve vedení dokumentace žáků, pomoci jednotlivým vyučujícím při tvorbě IVP, spolupráci s rodiči a PPP Klatovy.

Na začátku školního roku jsme měli 45 žáků s SVP, na konci školního roku to bylo 43 žáků. Celkem za celý školní rok to bylo 50 žáků. Počty žáků, kteří pracovali podle IVP, se během školního roku taktéž měnily. Na začátku to bylo 12 žáků, na konci roku 10.

3. Žáci s výchovnými problémy

Většinu problémů s žáky řešily jednotlivé třídní učitelky. Pouze několik málo přestupků bylo řešeno ve spolupráci s výchovnou poradkyní. Jako velmi přínosná se i nadále ukazuje spolupráce se školní psycholožkou, která pracuje ve škole díky dotačnímu titulu „Šablony III“.

4. Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Naše škola se vstala určenou školou pro jazykovou přípravu. Tu od února 2022 až do konce školního roku využívali všichni žáci se statutem uprchlíka z Ukrajiny (celkový počet 9). Jazyková příprava byla financována z KÚPK v rámci příspěvku na doučování. Personálně byla zajištěna zaměstnanci školy (Boudová, Brandová, Kinská) a studentkou FPE (Záňová). Intenzivní jazyková příprava vedla k rychlé adaptaci ukrajinských žáků v prostředí české školy.

II. Plnění minimálního preventivního programu

V rámci MPP probíhala po celý školní rok velmi dobrá spolupráce vedení školy, výchovné poradkyně, metodičky prevence a školní psycholožky.

Uskutečnily se aktivity na podporu minimalizace sociálně patologických jevů i projekty zaměřující se na vhodné chování ve škole i volném čase. I nadále probíhala podpora dětí, u kterých měla distanční výuka negativní dopad.

Vyhodnocení práce ŠMP:

Celoroční úkoly:

- Spolupráce ŠPM s vedením školy, výchovnou poradkyní, školní psycholožkou a pedagogickým sborem probíhala během celého roku bez problémů. Výchovné problémy byly řešeny vzájemnou spoluprací. Prostředí školy a klima jednotlivých tříd často ovlivňuje jak přítomnost problémových žáků, tak příchod žáků z Ukrajiny.
- Ve schránce důvěry se neobjevil žádný podnět k řešení.
- Do hodin se vnášely aktivity na rozvoj osobnosti a sociálních kompetencí.
- Třídy 3. A, B a 4. A začaly s projektem osobnostního rozvoje Kočičí zahrada.

Jednorázové akce:

- Byl vytvořen MPP a všichni vyučující s ním byli seznámeni.
- Žáci byli v rámci hodin Výchovy k občanství seznámeni s Programem proti šikaně.
- Proběhlo proškolení k projektu Dobronauti, který chceme příští rok ve škole uvést. Projekt byl z velké části financován z dotačního programu Plzeňského kraje a je zaměřen na prevenci rizikového chování u žáků na 1. stupni.
- Ve spolupráci se školní psycholožkou se uskutečnilo několik akcí pro třídní kolektivy:
 - o 6. A, B – Adaptační kurz,
 - o 7. A, B – Problematika závislostí,
 - o 7. A – Třída jako kolektiv, třídní pravidla,
 - o 7. B – Osobnost, Učíme se učit,
 - o 8. A, B – Učíme se učit,
 - o 9. A, B – Profi testy, Osobnost,
 - o 9. A, B – Domácí násilí.
- V červnu 2022 proběhla dvoudenní beseda pro žáky 4. – 9. ročníků s názvem Vzpouza úrazům. Preventivní program od VZP seznámil žáky s radostmi i strastmi lidí, kterým do života zasáhl vážný úraz.

Přehled témat směřujících k MPP:

Témata směřující k MPP byla plněna s ohledem na pandemii koronaviru v průběhu celého roku bez problémů.

III. Hodnocení plnění programu EVVO

V naší výchovně vzdělávací práci klademe důraz též na oblast environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty. Výchovné cíle EVVO spočívají v pochopení ekologických souvislostí, přijetí spoluzodpovědnosti za stav a utváření přátelského postoje vůči životnímu prostředí, aktivní a tvořivý přístup k řešení problémů. Při dosahování těchto cílů klademe důraz na komunikaci a týmovou spolupráci nejen žáků školy.

Funkci koordinátora EVVO vykonávala vyučující přírodopisu Mgr. Z. Všelková. V rámci platného dlouhodobého plánu upravila nový roční plán činnosti. Dohlížela a koordinovala jeho plnění.

Environmentální výchova je zařazena do výuky v podobě průřezových témat, která se promítají do všech předmětů na obou vzdělávacích stupních. Při výuce jsou využívány veškeré dostupné prostředky, kterými naše škola disponuje. V letošním školním roce se naši žáci zúčastnili následujících akcí: výstava hub v Klatovech, výtvarná soutěž Naše zahrádka, Úžasné divadlo fyziky, Tonda obal na cestách, exkurze SEV Horská Kvilda, Den Země, botanická procházka, CO2Liga a další.

Pokračujeme v třídění odpadu na škole a snažíme se ho zkvalitnit. Při praktických činnostech využíváme možností školní dílny, kuchyňky a školního pozemku. Žáci se celoročně starají o úklid v okolí školy, o květiny ve třídách a ve společných prostorách školy. Ve výtvarné výchově či ve školní družině používaly děti přírodní a odpadové materiály nejen při tvorbě výrobků, práce žáků jsou využity při výzdobě školy.

Venkovní areál školy je využíván dětmi k odpočinku, ke sportování, ale i v rámci výuky. Větší důraz musíme klást na odpovědnost žáků při udržování pořádku v přidělených úsecích v okolí školy.

V letošním školním roce byla obnovena zeleň před hlavní budovou školy, a to v rámci projektu IROP Odborné učebny. Z vlastního rozpočtu školy bylo vybudováno přírodní hřiště pro potřeby školní družiny a vyvýšené záhonky pro výuku ČsP.

Spolupráce školy s rodiči a dalšími subjekty

Při škole je od roku 2005 zřízena školská rada, která pracuje dle vlastního plánu práce. Od školního roku června 2021 působí ve školské radě: za rodičovskou veřejnost M. Podstatná, za pedagogy Mgr. J. Rožňová a za zřizovatele MVDr. L. Vyskočil.

Spolupráce školy s rodičovskou veřejností je uskutečňována převážně prostřednictvím Sdružení rodičů, přátel a dětí školy, které zajišťuje kontakt mezi školou a rodiči a finančně podporuje, na základě vybíraných příspěvků, aktivity školy. Třídní schůzky proběhly prezenční formou ve standardních termínech. Škola pro komunikaci se zákonnými zástupci intenzivně využívala systém Bakaláři, webové stránky školy a sociální síť FB.

Rodiče jsou průběžně informováni školou o výsledcích ve vzdělávání a chování žáků prostřednictvím elektronické žákovské knížky, při osobním jednání, v rámci třídních schůzek, při konzultacích pro rodiče. Kromě toho se mohou informovat na webových stránkách školy.

Škola dobře spolupracuje se zřizovatelem zejména v oblasti financování provozu školy. Příspěvek zřizovatele na provozní náklady školy umožňuje udržovat materiální podmínky školy na dobré úrovni, včetně dalšího rozvoje a modernizace školy. V letošním roce se podařilo realizovat druhou etapu opravy rozvodů a sociálních zařízení na 2. stupni. Dle finančních možností zřizovatele budou opravy pokračovat v následujících letech.

Škola nadále velmi dobře spolupracuje se ZUŠ v Nýrsku, jejíž pobočka je přímo v naší škole. Žáci mají možnost se učit hře na různé hudební nástroje hned po skončení výuky, a nemusí tak za těmito uměleckými aktivitami dojíždět jinač.

Nadále pokračuje velmi dobrá spolupráce s Městskou knihovnou v Janovicích. Paní knihovnice opětovně organizovala a zajišťovala různé besedy pro žáky školy přímo v knihovně, organizovala čtenářskou soutěž pro žáky. Významně přispívá k rozvíjení zájmu dětí o knihy, a tím i ke zvyšování čtenářské gramotnosti žáků.

Velmi úspěšně pokračuje spolupráce s DDM v Klatovech v oblasti výtvarných činností, ať již v Klatovech, nebo přímo u nás ve škole.

IX.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

V rámci odborného růstu jednotlivých pracovníků je využíváno studia v rámci DVPP. Při plánování DVPP se vychází ze zájmu jednotlivých pracovníků a z potřeb školy. Kromě akcí DVPP se pracovníci školy zúčastňují aktivit v rámci samostudia a jako samoplátci vybraných akcí. Vzhledem k opatřením byla většina vzdělávacích programů realizována online formou, kterou pedagogové vesměs vítali.

Podpora odborného rozvoje byla poskytnuta také nové vedoucí školní jídelny J. Kreslové.

X.

Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

V letošním školním roce se škola účastnila několika soutěží a prezentací.

V březnu 2022 proběhl Den otevřených dveří, kterého se zúčastnilo cca 500 návštěvníků. Zájem byl o prohlídku nových odborných učeben přírodních věd a jazyků, ale také o metody využívané na 1. stupni, novinky v oblasti IT a další.

I. Služba veřejnosti

Keramika pro dospělé

Vedle projektů pro žáky školy pořádá škola i celoroční kurz pro dospělé, který vede bývalá učitelka školy Mgr. J. Gavlasová. O tuto aktivitu je ze strany veřejnosti zájem, a proto jej škola bude nabízet i v budoucnosti.

II. Účast žáků v soutěžích

	<u>Vědomostní soutěže a olympiády</u>	
Říjen 2021	Logická olympiáda	2.st.
Říjen 2021	Matematický Klokan, Cvrček, Klokánek	1.st.
Prosinec 2021	Soutěž v anglickém jazyce	7.-9.roč.
Únor 2022	Recitační soutěž	1.a 2.st.
Březen 2022	Matematický klokan	1.a 2.st.
Březen 2022	Dějepisná olympiáda	2.st.
Květen 2022	Mladý zahrádkář	2.st.

	<u>Výtvarné a umělecké aktivity</u>	
Prosinec 2021	Adventní tvořivé bingo	2.st.
Květen 2022	Floristická soutěž	2.st.
	Výtvarná soutěž Naše zahrádka	2.st.
	Přehlídka výtvarných prací Čímtačára	2.st.

	<u>Sportovní akce a soutěže</u>	
	Vybíjená	1.st.
	Dopravní soutěž	1.st.
	MCDonald Cup	1.st.
Duben 2022	Štafetový pohár	1.a 2.st.
Květen 2022	Florbal	1.a 2.st.

III. Mimoškolní aktivity

Bowling, deskové hry, jóga, prezentace NYC pro zaměstnance školy. Volejbalový turnaj žáci x zaměstnanci školy. Předprázdninové posezení s hudbou pro současné i bývalé zaměstnance školy.

IV. Kulturní a vzdělávací akce žáků školy

Kromě aktivit uskutečňovaných v prostorách školy (učebny, tělocvična, školní hřiště) se žáci školy zúčastnili akcí v prostorách místní knihovny umístěné v budově městského úřadu. Na vybrané akce dojížděli žáci také do Klatov.

	<u>Kulturní a vzdělávací akce</u>	
Prosinec 2021	Čertovská škola	1.roč.
Listopad, prosinec 2021	Městská knihovna Janovice – Za zvířátky do knížek, Plavba za podkladem kapitána Černovouse, Na stopě pravěkým záhadám, Tajemná výprava do starověku, Středověk – postav si své království, Čtenářské dílny	1.st.
Leden 2022	Kino Šumava – Mazel a tajemství lesa	1.st.
Únor 2022	Smysluplné třídění odpadu	5.A
Únor 2022	Tonda obal na cestách	1.st.
Únor 2022	Karneval	1.roč.

Březen 2022	Finanční gramotnost s Českou spořitelnou	2.a 4.roč.
Březen 2022	Přemyslovci – Ekoregion Úhlava	5.roč.
Březen 2022	Minecraft projektový den	3.a 4.roč.
Březen 2022	Dopravní výchova	1.st.
Duben 2022	Husité projektový den	4.roč.
Duben 2022	Plzeň DEPO	4.roč.
Květen 2022	Bezpečný pes	1.st.
Květen 2022	Zimní královna – divadlo	1.st.
Květen 2022	Muzeum Klatovy	5.roč.
Květen 2022	Výchovný koncert ZUŠ Nýrsko	1.st.
	Výstava hub Klatovy	2.st.
	Horská Kvilda – návštěva střediska environmentální výchovy	2.st.
	Vlastivědné muzeum Klatovy + prohlídka města	2.st.
	Vzpouza úrazům – preventivní program VZP	1.a 2.st.
	Rebelové – divadelní představení	1.a 2.st.
Červen 2022	Kubeš zeměpisná přednáška	2.st.
	Techmania Plzeň – workshop Bezpečnost na internetu	2.st.
	Naše planeta, naše zdraví – prevence proti kouření	2.st.

XI.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí nebo jinými kontrolními orgány

Dne 24. 9. 2021 proběhla ve škole kontrola Finančního úřadu pro Plzeňský kraj Oddělení kontroly zvláštních činností I pod č. j. 1671061/21/2300-31471-402747. Kontrola se týkala ukončeného projektu Šablony I s názvem „ZŠ Janovice nad Úhlavou – šablony“ s reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/16-022/0006281 ze dne 3. 8. 2017. Kontrolou bylo zjištěno, že příjemce dotace účel projektu splnil. Udržitelnost projektu není vyžadována. Nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně. V provedené daňové kontrole nebyly zjištěny skutečnosti, které mají za následek vyměření daně.

Dne 6. 4. 2022 proběhla ve školní jídelně kontrola KHSPL pod č. j. KHSPL 09400/2022. V rámci státního zdravotního dozoru byl odebrán směsný vzorek normovaného oběda žáka 4. třídy ZŠ na stanovení obsahu NaCl a bylo provedeno porovnání výsledku s doporučenými hodnotami. Množství soli odebraného vzorku jídla bylo hodnoceno jako dobré. Výsledek je téměř shodný s výsledkem z roku 2015. Doporučeno bylo postupné snižování obsahu soli.

XII.

Základní údaje o hospodaření školy za rok 2021

Rozbor hospodaření

Hlavní činnost:

- a) Finanční prostředky přidělené zřizovatelem byly školou čerpány převážně na energie, opravy a údržbu školy při zajištění nejnужnější hospodárnosti a účelnosti.
- b) Čerpání dotací KÚ - byla vrácena část dotace na doučování, ostatní dotace ze státních prostředků v rámci hlavní činnosti organizace byly zcela vyčerpány a řádně vyúčtovány.

Doplňková činnost

Doplňková činnost byla v rámci organizace za rok 2021 zisková.

Celkové hospodaření organizace je ziskové.

Zpráva o hospodaření

a) Příjmy (kalendářní rok 2021)

	Hlavní činnost	Doplňková činnost	CELKEM
dotace na přímé výdaje ze státního rozpočtu	27 141 186		27 141 186
dotace na provozní výdaje	3 594 600		3 594 600
příjmy z pronájmu majetku zřizovatele		81 270	81 270
poplatky od rodičů – školné ŠD	69 930		69 930
příjmy z doplňkové činnosti		543 583	543 583
ostatní příjmy, čerpání fondů, OP VVV, stravné	1 664 873,42	0	1 664 873,42
celkově	32 470 589,42	624 853	33 095 442,42

b) Výdaje (kalendářní rok 2021)

	Hlavní činnost – dotace ze státních prostředků	Hlavní činnost – ostatní zdroje	Doplňková činnost	CELKEM
celkové	27 141 186	1 604 940,43	563 800,22	32 817 891,01
Z toho:				

- <u>přímé náklady</u>				
na platy pracovníků	19 263 266	274 429	123 507	19 661 202
ostatní osobní náklady	174 000	7 000	20 350	201 350
zákonné odvody + FKSP	6 932 144,25	99 589	44 684,47	7 076 417,72
náklady na DVPP	47 218,51	0	0	47 218,51
náklady na učební pomůcky	249 119,81	42 083,84	0	291 203,84
přímé ONIV (cestovné, úraz. poj., OOPP)	475 437,43	0	0	475 437,43
ostatní náklady včetně potravin	0	3 507 964,36	277 666,59	3 785 630,95
- <u>provozní náklady</u>				
energie	0	832 156,52	70 369,10	902 525,62
opravy a údržba nemovitého majetku	0	349 682,07	27 223,06	376 905,13

c) Plnění závazných ukazatelů (kalendářní rok 2021)

	Limit	Skutečnost	Rozdíl
Přepočtený počet zaměstnanců	42,1035	42,2829	0,1794
Mzdové prostředky na platy	19 263 266	19 263 266	0
Mzdové prostředky – OON	290 778	174 000	116 778
Ostatní neinvestiční výdaje „přímé“	7 703 920	7 703 920	0

Překročení limitu je způsobeno zástupy pracovních neschopností.

Žádosti o dotace - mimo MŠMT /např. z KÚ .../

Od koho	název projektu	přidělená výše grantu – dotace
---	---	---

Využívání EU fondů

Název projektu	celkový rozpočet	přidělená výše grantu
Šablony III. ZŠ Janovice nad Úhlavou	691 676	691 676

XIII.

Naplňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění:

Škola nebyla požádána o informaci ve smyslu zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

Projednáno na pedagogické radě dne 25. 8. 2022.

Výroční zpráva byla schválena ve školské radě dne 1. 9. 2022.

V Janovicích nad Úhlavou 20. 9. 2022

Mgr. Klára Marušková
ředitelka školy